



R O M Ȃ N I A
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BODOC



HOTĂRÂRE

privind aprobarea decontării contravalorii cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bodoc, între localitatea de domiciliu și localitatea Bodoc, unde se află sediul Primăriei Comunei Bodoc cu data de 01.01.2024 și a aprobării Regulamentului privind decontarea cheltuielilor de transport

Consiliul local al Comunei Bodoc, județul Covasna,

întrunit în ședința extraordinară în data de 19 decembrie 2023;

Analizând Referatul de aprobare al Primarului comunei Bodoc și proiectul de hotărâre privind aprobarea decontării contravalorii cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bodoc, între localitatea de domiciliu și localitatea Bodoc, unde se află sediul Primăriei Comunei Bodoc și a aprobării Regulamentului privind decontarea cheltuielilor de transport;

Având în vedere:

- Raportul de specialitate al Compartimentului de resort, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bodoc;

- Avizul Comisiei de specialitate a Consiliului local al comunei Bodoc;

- Avizul secretarului general al comunei Bodoc;

În baza prevederilor:

- art.11¹ din Legea –cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- art.417 alin.(3) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin.(12), și alin.(14) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

În temeiul art 139 alin.(1), și art 196 alin (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Începând cu data de 01 ianuarie 2024 pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatul de specialitate al primarului comunei Bodoc, se decontează de la bugetul local contravaloarea cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea Bodoc unde se află locul de muncă al acestora, Primăria comunei Bodoc.

Art.2.Decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatul de specialitate al primarului comunei Bodoc, prevăzute la art.1 , se efectuează conform Regulamentului privind decontarea cheltuielilor de transport ale salariaților, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea Bodoc, unde se află locul de muncă al acestora, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Bodoc și compartimentul impozite și taxe locale, financiar-contabil.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

SORBÁN Miklós



Contrasemnează,

Secretar general al comunei Bodoc,

COȘA-BURCĂ Elena

Bodoc, 19 decembrie 2023.

Nr.99



ANEXA LA HOTĂRÂREA NR. 99/2023

REGULAMENT

**privind decontarea cheltuielilor de transport ale salariaților,
între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea Bodoc,
unde se află locul de muncă al acestora**

Art. 1 (I) Presentul Regulament are ca obiect stabilirea procedurii și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării contravalorii cheltuielilor de transport ale salariaților între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea Bodoc, unde se află locul de muncă al acestora.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) Beneficiari - funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bodoc și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliului local al comunei Bodoc, care nu dețin locuință în comuna Bodoc, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de transport;

b) Localitate – în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr.351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c) localitate de domiciliu/ reședință - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;

d) cheltuieli de transport – suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde aceștia își au locul de muncă cu mijloace de transport auto ;

Art. 2. (1) Consiliul local al comunei Bodoc , prin hotărârea de aprobare a bugetului local, cuprinde în bugetul local sume destinate cheltuielilor de transport ale beneficiarilor, care nu au domiciliul sau reședința în localitatea Bodoc, unde au locul de muncă și nu dețin locuință în comuna Bodoc.

(2) Sumele destinate deplasării beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din bugetul local.

Art. 3. (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariații din aparatul de specialitate al primarului comunei Bodoc și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliului local al comunei Bodoc , care nu au domiciliul sau reședința în localitatea Bodoc unde aceștia își au locul de muncă și nu dețin locuință în comuna Bodoc.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a u.a.t.comuna Bodoc în care se găsește locul de muncă.

Art. 4 (1) Transportul beneficiarilor poate fi efectuat cu:

- a) mijloacele de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze,);
- b) mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat;
- c) autoturismul proprietate personală sau deținut/ă legal cu orice titlu.

(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

Art. 5. (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, ordonatorul de credite (primarul) analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

c) dacă solicitantul are sau nu domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, precum că nu deține locuință în comuna Bodoc pe baza declarației pe propria răspundere;

d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;

e) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat dintre cele prevăzute la art.4, opțiune care este prioritară;

i) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu deplasarea, prevăzute la art. 7., ordonatorul de credite analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

(3) În cazul în care există indicii că solicitantul deține locuință în localitatea în care își are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unei verificări în cazul solicitantului respectiv și, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens, emite o dispoziție prin care aprobă sau respinge decontarea.

Art. 6. (1) În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1- 25 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris

primarul comunei Bodoc , că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 7.(1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru beneficiari se asigură la valoarea acestora.

(2) Sunt acceptate la decont biletele emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(3) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(4) Decontarea cheltuielilor efectuate cu mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat se face pe baza bonului fiscal sau a facturii fiscale emise.

(5) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea deplasării se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, prin primirea contravalorii consumului de carburant necesar pentru parcurgerea distanței celei mai scurte, la echivalentul a 7,5 litri la fiecare 100 km parcurși. Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice, pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute, care se anexează la cerere;

(6) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a deplasării, care se depune la registratura primăriei comunei Bodoc, **pâna la data de 3 ale luni următoare , pentru decontul lunii anterioare, anexă la prezentul regulament.**

(7) Primarul comunei Bodoc ,ordonatorul de credite are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare, celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(8) Primarul comunei Bodoc ,ordonatorul de credite, prin compartimentul de specialitate financiar –contabil , păstrează documentele justificative prezentate la decont.

(9) Decontarea cheltuielilor de transport:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu

APROB,
PRIMAR,
FODOR Istvan

CERERE
pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport

Către :

Primăria comunei Bodoc

Domnului primar,

Subsemnatul/Subsemnata, _____,
posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria _____ nr. _____, CNP
_____, angajat/ă în cadrul Primăriei comunei Bodoc
având funcția de _____ solicit decontarea cheltuielilor
de transport pentru un nr.zile din luna _____, anul
_____, în cuantum _____ lei, reprezentând contravaloarea:

- abonamentului;
- biletelor de călătorie;
- facturilor emise de firma transportatoare;
- bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- **dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:**

- copie a B.I./C.I.;
- abonament;
- bilete de călătorie;

- **dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul:**

- copie a B.I./C.I.;
- copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului; (dacă este înmatriculat

pe numele persoanei solicitante sau al soțului);

împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);

contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat/ă pe numele altei persoane);

bonuri de carburant.

distanța rutieră imprimată .

- dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:

facturile emise de firma transportatoare;

Calcul consum carburant:

Declar pe propria răspundere , cunoscând prevederile Codului Penal, că am domiciliul/reședința la adresa menționată în cerere și nu dețin in proprietate locuință pe raza administrativ- teritorială a comunei Bodoc.

Data.....

Semnătura

Numele si prenumele:

Ruta:

DECONTARE NAVETA

Distanța (dus - intors/km)	Nr. zile	Km parcursi	Consum carburant/l	Pret carburant	Valoare de primit
1	2	$3=1*2$	$4=(3*7.5)/100$	5	$6=4*5$
		0	0		0

Semnatura